

公表

## 事業所における自己評価結果

事業所名	放課後等デイサービス UNICO NEXT天神		公表日	2026年4月3日	
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	<input type="radio"/>		・年齢差がある状況や面談を行う際は部屋を分けて活動を行っています。
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	<input type="radio"/>		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	<input type="radio"/>		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	<input type="radio"/>		
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	<input type="radio"/>		・特に面談時に落ち着いて話ができるように相談室を使用して面談を行っています。
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	<input type="radio"/>		
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>		
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	<input type="radio"/>		
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。		<input type="radio"/>	・第三者機関の評価を受ける代わりに、本社職員が評価を行う内部監査制度を年2回実施しています。
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人等で研修を開催する機会が確保されているか。	<input type="radio"/>		・月に1回程度、支援の質を向上させるための研修を実施しています。
	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	<input type="radio"/>		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	<input type="radio"/>		
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	<input type="radio"/>		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	<input type="radio"/>		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	<input type="radio"/>		

適切な支援の提供	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	○			
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	○			
	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	○		毎月、週替わりでの活動をチームで考えて、振り返りを行いながら実施しています。	
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせさせて放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	○			
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	○			
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	○		翌日、振り返りを行い、次の支援に向けての情報共有を行っています。	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	○			
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	○			
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせさせて支援を行っているか。	○			
関係機関や保護者との連携	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	○			
	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	○		・サービス担当者会議の際は子どもたちの状況をよく理解しているものが参加できるようにしています。	
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	○			
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	○			
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	○		・保育園等への特設の聞き取りは新1年生の利用があまりないため、行っていません。保護者や相談支援事業所を經由して情報共有を行っています。	
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	○		・移行がスムーズに行えるように体験同行や情報共有を行っています。	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイスや助言や研修を受ける機会を設けているか。	○			
32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	○			・学校で他のこどもたちと共に生活している児童が多いため、必要に応じて検討します。	

	33	(自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか。		○		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	○		・日々連絡帳やお迎え時に情報共有をしております。	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。		○		・相談があれば都度対応していきます。
保護者への説明等	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	○			
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	○			
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	○			
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	○			
	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機を設ける等の支援をしているか。	○		・年に一回程度、保護者同士が交流できる機会を設けています。	
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	○			
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	○			
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	○			
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	○			
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	○			
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	○			
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	○		・年に2回全員避難訓練を実施しています。事業所が移転した際にも実施しています。	
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	○			
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。		○	・食物アレルギーに関しては把握と対応を行っています。しかし、医師の指示書に基づく対応まで行っているケースはありません。今後あれば、対応していきます。	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	○			

応	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	○			
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	○			
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	○			
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	○			

公表

## 事業所における自己評価総括表

○事業所名	放課後等デイサービス UNICO NEXT天神			
○保護者評価実施期間	2026年 1月 1日		～	2026年 2月 21日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	64名	(回答者数)	34名
○従業者評価実施期間	2026年 1月 1日		～	2026年 2月 21日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	6名	(回答者数)	5名
○事業者向け自己評価表作成日	2026年4月3日			

## ○ 分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	お子様が主体的に活動できる関り	月に1回程度、面談を行いやってみたいこと・挑戦したいことを引き出して、自己解決できるようにサポートしています。また、子供たちから聞き取った内容をもとに、週替わりのワークショップや外出支援を実施しています。	職員間での活動の振り返りを行い、更なる内容の充実やどのような機会提供や学びを届けられるかを考えたうえで再設計いたします。また、子供たちとも活動の振り返りを行い、活動による経験や体験を学びとして昇華できるよう、サポートいたします。
2	お子様一人ひとりが安心して活動できる居場所づくり	安心して活動ができるように一人ひとりの気持ちを尊重して、大人がさせる活動ではなく自分のペースで活動を選択できるようにしています。	子どもたちが自発的に活動を選択できるように、スタッフからの様々な選択肢の提示やコーチングをベースとしたかわりを研修や日々の振り返りを通して向上させていきます。
3	社会的自立のための様々な機会提供	将来の職業選択につながるような、専門学校のオープンキャンパスや就労移行支援への見学、職業体験イベントの機会提供を行っています。	お子様にあった機会提供ができるように、興味があるものへの体験機会の充実や知らない職業への体験機会を提供できるように職員間で子どもの情報や考えを共有して支援を行ってまいります。

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	子どもたちのニーズに合わせた環境の確保	中高生も含めた幅広い年齢のお子さんが安心して過ごせるようお子さん同士の距離感や音の環境には配慮していましたが、十分な活動スペースの確保ができておりませんでした。	事業所内での活動にとどまらず、状況に応じて公園での活動や室内施設などの事業所外での活動や個室での環境調整ができるように配慮しています。
2	お子様や保護者様のニーズに応じた関り	小集団の中で多様な機会提供や自分で選択することができるようコーチングをベースにした支援を日々行っておりますが、より一人ひとりのニーズに沿った支援の工夫が必要だと考えております。	日々の子どもの様子や支援について職員間で情報共有と振り返りをより細やかに行います。また必要に応じて保護者様とも情報共有を行い、より良い支援につなげてまいります。
3	お子様や保護者様に対しての活動内容についての説明	面談や連絡帳にて相談援助や支援内容の共有を行っていましたが、より活動内容の目的を感じていただけるように詳細な情報共有が必要だと考えています。	定期的な面談にて現在の支援の情報共有だけではなく、何を目的とした活動なのか、活動を通じて今後にどのようにつながるのかを丁寧に説明し、安心して任せていただけるよう情報共有いたします。